

Guatemala, 31 de julio de 2,019.

Señor

Licenciado

JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL.

Viceministro de Cultura.

Su Despacho.

Estimado Sr. Viceministro:

De manera atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de las actividades mensuales, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 26-2019, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 6-2019, correspondiente al período del mes de julio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 335 serie B, de la manera siguiente:

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Asesorar legalmente al Ministerio de Cultura y Deportes, incluyendo al Despacho Superior y al Viceministerio de Cultura, en la Dirección y Procuración profesional en el planteamiento o defensa de acciones constitucionales de amparo o inconstitucionalidades a plantear por el Ministerio de Cultura y Deportes, o que fueren planteados por los trabajadores, o los sindicatos derivados de conflictos individuales o colectivos de trabajo. Así como en distintos conflictos individuales o colectivos de naturaleza laboral.
- Asesorar previa programación, cuando sea necesario, para coordinar y asesorar personalmente al señor Ministro de Cultura y Deportes, y a personal de recursos humanos de conflictos individuales y colectivos laborales.

RESULTADOS OBTENIDOS:

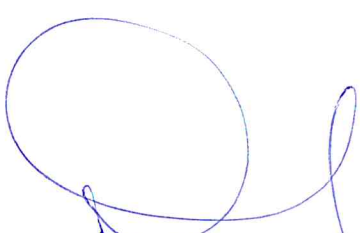
- Elaboración y Presentación de memorial de Expresión de Motivos de Inconformidad, en la Sala Primera de la Corte de Apelaciones de Trabajo y Previsión Social.
- Elaboración y Presentación de memorial de avance en el trámite de pago de liquidación judicial aprobada, en el Juzgado Séptimo de Trabajo y Previsión Social.
- Elaboración y Presentación de memorial de avance en el trámite de pago de multa, en el Juzgado Tercero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social.
- Elaboración y Presentación de memorial señalando lugar para recibir notificaciones, en el Juzgado Noveno de Trabajo y Previsión Social.
- Elaboración y Presentación de memorial de admisión de prueba, en el Juzgado Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social de Escuintla.
- Elaboración y Presentación de memorial de apersonamiento, señalar lugar para recibir notificaciones y conferir dirección y procuración a abogado propuesto en el Juzgado Quinto de Trabajo y Previsión Social.
- Presentación de informe mensual detallado de asuntos judiciales a mi cargo.
- Evacuación de consultas verbales a la Directora de Asuntos Jurídicos del Despacho Superior.
- Se asesoró, previa programación, personalmente al señor Ministro de Cultura y Deportes sobre asuntos legales en materia de conflictos individuales y colectivos de trabajo.

Sin otro particular, me suscribo de usted,

deferentemente,


M.A. JUAN CARLOS PINILLOS GARCIA.

Vo.Bo.


Licda. Silvia Carolina Castillo Perdomo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes